



**Servicedocument facilitering  
studentenraden in het mbo**



Titel	:	Service document facilitering studentenraden in het mbo
Auteur(s)	:	JOB, MBO Raad
Woerden, Utrecht	:	24 juni 2024
Versienummer	:	2.0



## Inhoudsopgave

<b><i>Inhoudsopgave</i></b> .....	<b>3</b>
<b>1. Voorwoord</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Hoe ziet medezeggenschap eruit op school?</b> .....	<b>7</b>
2.1. Participatiecultuur .....	7
2.2. Medezeggenschapsstructuur .....	8
2.3. Studentenraadsreglement.....	8
<b>3 Waar heeft een studentenraad recht op?</b> .....	<b>9</b>
3.1. Budget als basis voor voorzieningen.....	9
3.2. Begeleiding en (juridische) ondersteuning.....	10
3.3. Een goed geïnformeerde studentenraad .....	10
3.4. Compensatie .....	12
3.5. Verkiezingen .....	13
<b><i>Model studentenraadsreglement</i></b> .....	<b>14</b>
Inleiding .....	14
Artikel 1: Studentenraad en samenstelling.....	14
Artikel 2: Reglement en bijlagen.....	15
Artikel 3: Verkiezingen .....	15
Artikel 4: Instelling deelraden voor studenten .....	15
Artikel 5: Faciliteiten voor de studentenraad .....	16
Artikel 6: Compensatie van de studentenraad.....	16
Artikel 7: Overleg.....	17
Artikel 8: Het huishoudelijk reglement.....	18
Artikel 9: Informatierecht.....	18
Artikel 10: Initiatiefrecht .....	18



Artikel 11: Instemmingsrecht .....	18
Artikel 12: Adviesrecht.....	20
Artikel 13: Andere bevoegdheden .....	20
Artikel 14: Verslag door de studentenraad.....	21
Artikel 15: Transparantie en zichtbaarheid van de studentenraad .....	21
Artikel 16: Gelijke behandeling en non-discriminatie .....	21
Artikel 17: Niet voorziene zaken .....	21
Artikel 18: Inwerkingtreding.....	21
<b>Bijlage 1 Wetsartikelen Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB).....</b>	<b>23</b>
Artikel 3.1.4. Rol medezeggenschap bij bestuur en toezicht.....	23
Artikel 8.1.5. Mbo-studentenfonds.....	23
Artikel 8.1.5c. Hoogte van de financiële ondersteuning.....	23
Artikel 8a.1.2. Studentenraad.....	23
Artikel 8a.1.4. zorgplicht medezeggenschap; medezeggenschapsstatuut .....	24
Artikel 8a.1.5. Bijeenkomst studentenraad, ondernemingsraad en ouderraad .....	24
Artikel 8a.1.6. Instemmingsrecht hoofdlijnen jaarlijkse begroting .....	25
Artikel 8a.2.1. Algemene bevoegdheden.....	25
Artikel 8a.2.1a. Onder de aandacht brengen instemmings- of adviesbevoegdheid .....	25
Artikel 8a.2.2. Bijzondere bevoegdheden: instemming, advies en hoorplicht .....	25
<b>Bijlage 2 Woordenlijst.....</b>	<b>28</b>

## 1. Voorwoord

Elke mbo-school heeft een studentenraad. Het is de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur (CvB) om de studentenraad voldoende middelen te geven om hun taken goed te kunnen uitvoeren. Dit gaat bijvoorbeeld om financiering, ruimte, tijd en begeleiding van de studentenraad. Dit wordt per school bepaald, daardoor bestaan er grote verschillen in de facilitering van studentenraden.

Naast de facilitering van de studentenraad speelt de participatiecultuur op een school een grote rol in het professionaliseren van de studentenraad. Wanneer studenten niet het gevoel hebben dat ze mee kunnen praten op school zal een studentenraad minder effectief zijn. Het is belangrijk om de studentenraad en de participatiecultuur te faciliteren en stimuleren. Medezeggenschap en participatie zijn vormen van meebeslissen, meedoen en meedenken. Door mee te doen en mee te beslissen op school maken studenten kennis met participatie en krijgen ze meer hulpmiddelen om mee te doen in de bredere maatschappij en democratie.

Uit verschillende hoeken hoort JOBmbo steeds weer dat er grote verschillen bestaan in facilitering en ondersteuning van studentenraden. Op sommige scholen is deze facilitering zelfs niet goed genoeg. Dit weet JOBmbo door contact te hebben met studentenraden en hun begeleiders. Ook bleek dit uit een [landelijk onderzoek](#) dat JOBmbo ondernam in 2022. Dit zorgt ervoor dat studentenraden hun werk niet goed kunnen doen. Om deze verschillen tussen studentenraden te verkleinen bieden wij richtlijnen aan die minimaal nodig zijn voor goede facilitering.<sup>1</sup>

Het doel van dit servicedocument is dan ook om de facilitering van studentenraden te verbeteren en de participatiecultuur aan te moedigen. Wij geven invulling aan wat nodig is voor een goed werkende en effectieve studentenraad, zoals in [wettekst 8a.1.4](#) staat beschreven. Het document bestaat uit twee delen. Eerst geeft het een uitleg over [artikel 8a2.1](#) uit de Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB), waarin staat dat de studentenraad gefaciliteerd moet worden. Daarnaast geven wij een model studentenraadsreglement, met als doel dat iedere mbo-school dit model overneemt en de richtlijnen die wij geven waar nodig aanpast.

### *Hoe lees je dit document?*

Dit document begint met een hoofdstuk over de medezeggenschap op scholen, waar we ingaan op de medezeggenschapsstructuur en de participatiecultuur. Vervolgens bespreken we het studentenraadsreglement en welke afspraken daarin staan. Daarna gaan we in op alle zaken waar een studentenraad recht op heeft. In dit hoofdstuk bespreken we het budget voor studentenraden, begeleiding en (juridische) ondersteuning en hoe studentenraden aan informatie komen om hun werk te kunnen uitvoeren. In het hoofdstuk hierna staat de compensatie van studentenraadsleden centraal, zowel in geld als in tijd.

In ieder hoofdstuk in dit servicedocument wordt er verwezen naar de bijhorende wetsartikelen uit de WEB. Deze wetsartikelen zijn te vinden in bijlage 1. Aan het einde van dit

---

<sup>1</sup> Wanneer er in deze tekst gesproken wordt vanuit het wij-perspectief, bedoelen wij JOBmbo en de MBO Raad.



servicedocument is het model studentenraadsreglement te vinden. In bijlage 2 is een woordenlijst te vinden waar de betekenissen van woorden uit dit document terug te vinden zijn.

Voor vragen over de inhoud van dit servicedocument:

- MBO Raad, [info@mboraad.nl](mailto:info@mboraad.nl)
- JOBmbo, [info@jobmbo.nl](mailto:info@jobmbo.nl)



## 2. Hoe ziet medezeggenschap eruit op school?

In dit hoofdstuk gaan we in op de medezeggenschapsstructuur en hoe deze op scholen wordt vormgegeven. Daarna bespreken we de participatiecultuur en geven we uitleg over het studentenraadsreglement.

### 2.1. Participatiecultuur

Medezeggenschap gaat verder dan de studentenraden alleen. Bijna één op de zes studenten wil (heel) graag meepraten over het verbeteren van hun school of opleiding (JOB-monitor, 2024). De meeste van deze studenten zitten niet in de studentenraad. Naast een goede facilitering van de studentenraad is het belangrijk dat er sprake is van een sterke participatiecultuur op school.

Participatie betekent dat studenten vanaf het begin tot het eind van hun opleiding om hun mening wordt gevraagd en dat er echt iets met die mening gedaan wordt. Dit betekent dat je kunt meebeslissen, meedoen, en meepraten op school. Bij een sterke participatiecultuur kan iedereen meepraten en heeft iedereen het gevoel dat hun mening ertoe doet. Om studentparticipatie goed vorm te geven is het helpend om een participatieplan te ontwikkelen en uit te voeren op verschillende niveaus. Lees het onderzoek van JOBmbo voor tips over inclusieve medezeggenschap en participatie ([Jij Beslist Mee 4.0](#)).

Uit onderzoek blijkt dat een sterke participatiecultuur leidt tot beter werkende medezeggenschap en andersom (Van der Pol, 2012).<sup>2</sup> Hiervoor tussen medezeggenschap en participatie staat goed contact tussen de studentenraad en hun medestudenten centraal. Dit zorgt ervoor dat de achterban goed vertegenwoordigd is. Een gezonde participatiecultuur is nodig om goed op te kunnen komen voor de achterban. Om deze cultuur te behouden en versterken is het belangrijk om rekening te houden met de volgende drie eisen:

1. Probeer verschillende vormen om mee te beslissen, mee te doen en mee te denken.  
Bespreek achteraf het resultaat van de verschillende vormen;
2. Zorg dat deze verschillende vormen van meedoen ook echt mogelijk worden gemaakt;
3. Zet verschillende studentennetwerken en initiatieven binnen de school in en verbind ze met de studentenraad om de betrokkenheid te vergroten.

De school is verantwoordelijk voor een gezonde participatiecultuur en om een samen met docenten een aanpak voor studentparticipatie te ontwikkelen. De studentenraad werkt hieraan mee door de achterban goed in kaart te brengen en hen mee te nemen in hun werkzaamheden en activiteiten. Studentenraden en het College van Bestuur maken samen afspraken over de facilitering en het organiseren van de participatiecultuur, om ervoor te zorgen dat er een goede verbinding is tussen de studentenraad en zijn achterban.

---

<sup>2</sup> Pol, M. van der. (2012). OR en vernieuwing van de medezeggenschap. Alphen aan den Rijn: Vakmedianet.



## 2.2

### 2.2 Medezeggenschapsstructuur

Iedere school heeft een medezeggenschapsstructuur. Deze bestaat altijd uit een studentenraad, een ondernemingsraad en een raad van toezicht. Op sommige mbo-scholen is ook een ouderraad aanwezig. Het bevoegd gezag legt de structuur van de medezeggenschap telkens voor een periode van maximaal vier jaar vast in een medezeggenschapsstatuut ([Artikel 8a.1.4. lid 2, WEB](#)).<sup>3</sup>

De structuur van studentmedezeggenschap kan op iedere school anders zijn. Zo zijn er scholen die werken met deelraden en klassenvertegenwoordigers, terwijl andere scholen alleen een centrale studentenraad hebben.

Het College van Bestuur en de studentenraad maken afspraken over de facilitering vanuit de school bij het opzetten van deelraden, klassenvertegenwoordigers of andere vormen van medezeggenschap. Er worden daarnaast afspraken vastgelegd over de rechten en vormen van overleg die deelraden of andere vormen van medezeggenschap krijgen binnen de school.

### 2.3 Studentenraadsreglement

Volgens de wet heeft iedere studentenraad een reglement ([Artikel 8a.3.1, WEB](#)). In de wet staat waarover in het reglement in ieder geval regels moeten worden opgenomen. Daarnaast worden over de onderstaande onderwerpen, uit hoofdstuk 2, ook afspraken gemaakt. Ten minste één keer per jaar is er de mogelijkheid zijn het studentenraadsreglement te evalueren en aan te passen. Hierop moet altijd worden ingestemd door het College van Bestuur en de studentenraad. Let op: goede afspraken zorgen niet per se voor een sterke positie van de studentenraad. De school hoort samen met de studentenraad de verantwoordelijkheid te nemen de gemaakte afspraken goed uit te voeren.

Iedere studentenraad heeft naast het studentenraadsreglement ook een huishoudelijk reglement.<sup>4</sup> Het huishoudelijk reglement gaat specifiek over afspraken binnen de studentenraad. De studentenraad gaat zelf over de invulling van het huishoudelijk reglement.

---

<sup>3</sup> Wanneer bepaalde afspraken zowel in het medezeggenschapsstatuut als in het studentenraadsreglement voorkomen, moet ervoor gezorgd worden dat beide documenten overeenkomen.

<sup>4</sup> Sommige scholen verwerken de afspraken uit het huishoudelijk reglement in het studentenraadsreglement (bijvoorbeeld in een bijlage).



### 3 Waar heeft een studentenraad recht op?

In dit hoofdstuk gaan we in op de middelen waar studentenraden recht op hebben. We beginnen het hoofdstuk met het budget dat beschikbaar is voor studentenraden. Vervolgens kijken we naar de begeleiding en (juridische) ondersteuning die een studentenraad moet krijgen. Ten derde leggen we uit hoe studentenraden goed geïnformeerd worden en zichzelf kunnen informeren. Ten vierde gaan we in op de mogelijkheden waarop studentenraadsleden gecompenseerd worden voor hun werk. Ten slotte gaan we in op de verkiezingen.

#### 3.1. Budget als basis voor voorzieningen

Het College van Bestuur zorgt dat er een voldoende budget beschikbaar is voor voorzieningen. Wat voldoende budget is, wordt samen met het College van Bestuur en studentenraad bepaald en wordt meegenomen in de begroting. Er moet in ieder geval voldoende budget beschikbaar worden gemaakt om aan de in dit Servicedocument genoemde onderwerpen te kunnen voldoen. Het College van Bestuur zorgt dat er een budget is voor facilitering van de studentenraad, dit staat los van de financiële vergoeding voor de studentenraadsleden. Het budget kan bijvoorbeeld besteed worden aan:

- (extra) ambtelijke ondersteuning / begeleiding van de raad;
- contacten met externe deskundigen;
- het organiseren van contacten met de overige studenten;
- het uitvoeren van het participatieplan;
- het uitvoeren van studentenonderzoek;
- het volgen van scholing door de leden van de raad;
- het bezoeken van belangrijke en/of nuttige bijeenkomsten;
- het aansluiten bij een belangenorganisatie;
- juridische ondersteuning;
- volledige en laagdrempelige informatievoorziening van de studentenraad;
- het organiseren van de verkiezingen van de leden van de raad;
- andere voorzieningen die voor het werk in de studentenraad nodig zijn.

Het College van Bestuur zorgt er daarnaast voor dat de studentenraad toegang krijgt tot de voorzieningen die de raad voor zijn werk nodig heeft, zoals ruimten om te werken en (online) te vergaderen, gebruik van telefoon, ICT-voorzieningen, eigen mailadres voor de studentenraad, hulp van een communicatiemedewerker, printvoorzieningen en andere materialen voor zover dat nodig is. Hierover worden door de studenten en het College van Bestuur afspraken vastgelegd.

## 3.2. Begeleiding en (juridische) ondersteuning

### 3.2.1. Begeleiding en ondersteuning van de studentenraad

Deskundige begeleiding van de studentenraad is belangrijk, zodat studentenraadsleden hun taak goed kunnen uitvoeren. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om het begrijpelijk maken van beleidsinhoud, maar ook om hulp bij het organiseren van de studentenraad zelf. Leden van de studentenraad hebben het recht op deskundige begeleiding vanuit de school. Het College van Bestuur faciliteert een of meerdere begeleider(s) en/of ambtelijk secretaris(sen) en eventuele overige ondersteuners. Het College van Bestuur en de studentenraden maken voor langere tijd afspraken over wat passende ondersteuning is. De gesprekken tussen de studentenraad en de begeleiders zijn altijd vertrouwelijk. De studentenraad heeft inspraak op wie de begeleider of ambtelijk secretaris is. Een [functieomschrijving voor begeleiders](#) van studentenraden is opgesteld door JOBmbo. Een studentenraadsbegeleider werkt in deze (deel)functie in opdracht van de studentenraad, ook als dit niet in het belang van het bevoegd gezag is. De begeleider van de studentenraad krijgt genoeg uren toegekend om het werk goed uit te voeren.

### 3.2.2. Juridische ondersteuning

Wanneer er een meningsverschil ontstaat tussen de studentenraad en het College van Bestuur, kan de studentenraad en beroep doen op juridische ondersteuning. De studentenraad krijgt daarvoor de mogelijkheid en middelen om juridisch advies in te winnen bij een (extern) juridisch adviseur, zoals het Landelijk Studenten Rechtsbureau (LSR), of het Juridisch Loket. Afspraken hierover worden vastgelegd in het studentenraadsreglement.

Er is een landelijke geschillencommissie waar de studentenraad gebruik van kan maken wanneer de studentenraad en het College van Bestuur er samen niet uitkomen ([Artikel 8a.4.1. lid 1, WEB](#)). De studentenraad kan bij een meningsverschil de situatie voorleggen bij deze landelijke geschillencommissie.

## 3.3. Een goed geïnformeerde studentenraad

### 3.3.1. Informatie over advies en instemmen

De studentenraad heeft het recht om geïnformeerd en betrokken te worden bij processen waarop zij advies moet geven of waarop zij instemmingsrecht hebben. In het model studentenraadsreglement staat in artikel 11 en 12 beschreven over welke onderwerpen de studentenraad instemmings- en adviesrecht heeft. De studentenraad en het College van Bestuur leggen afspraken vast in het medezeggenschapsstatuut. Deze afspraken gaan over de manier waarop de studentenraad informatie en stukken ontvangt en op welke termijn. Het College van Bestuur informeert de studentenraad volgens de afspraken. Zo zorgen zij voor een goede voorbereiding en begrijpelijke stukken wanneer de studentenraad om instemming of advies wordt gevraagd. Dit houdt in dat er een schriftelijke uitleg bij de stukken wordt geleverd, zo veel mogelijk geschreven op B1 niveau. Alle stukken die nodig zijn om een besluit te maken, ontvangt de studentenraad tegelijk. Zo kunnen studentenraden goed bepalen waar ze mee instemmen, of ze het er wel of niet mee eens zijn, en welk advies ze kunnen geven. De studentenraad krijgt hiervoor voldoende tijd.

In het studentenraadsreglement worden afspraken gemaakt over de momenten waarbij de studentenraad wordt betrokken bij de plannen van het College van Bestuur. Tijdens deze momenten maakt het College van Bestuur duidelijk wat de gevolgen van de plannen zijn voor studenten. Hierbij wordt ingegaan op de volgende fases:

- Voordat de plannen zijn uitgedacht,
- Tijdens het uitwerken van de plannen, en
- Het conceptvoorstel.

Onderdeel daarvan is of en wanneer de studentenraad wordt betrokken bij adviezen en gesprekken met (externe) adviseurs, wanneer het gaat over dingen die belangrijk zijn voor de studentenraad.

### **3.3.2. Overleg met het College van Bestuur**

De studentenraad en het College van Bestuur leggen afspraken vast in het studentenraadsreglement over hoe vaak er overlegd wordt, en het doel van het overleg ([Artikel 8a.2.lid 1, WEB](#)). Deze afspraken kunnen ook gemaakt worden voor overleg met deelraden wanneer die er zijn.

### **3.3.3. Scholing**

Studentenraadsleden en hun begeleider hebben recht op scholing en uitleg door (externe) deskundigen. Door scholing kunnen studentenraadsleden bijvoorbeeld leren over hun rechten en plichten. Daarnaast kunnen ze vaardigheden opdoen die ze nodig hebben voor het werk in de studentenraad. De studentenraad mag in overleg met het College van Bestuur (externe) deskundige(n) uitnodigen om mondeling of schriftelijk advies te geven. Het College van Bestuur biedt de studentenraad, en eventueel de studentenraadsbegeleider, mogelijkheden om programma's en trainingen te volgen. Dit doen zij bijvoorbeeld door gebruik te maken van het (externe) trainingsaanbod van JOBmbo.

### **3.3.4. In contact met de achterban**

Uit de JOB-monitor (2024) blijkt dat 53% van de mbo-studenten weet dat er een studentenraad is op school. Dit aantal groeit met de jaren, maar ons gezamenlijke doel is dat alle studenten hiervan op de hoogte zijn. Door goed in contact te staan met de achterban zorgt de studentenraad ervoor dat hun bekendheid wordt vergroot en dat er nuttige informatie wordt opgehaald. Tegelijkertijd zorgt goed contact met de achterban ervoor dat studenten zich gehoord voelen. Dit draagt bij aan een gezonde participatiecultuur. Daarvoor is het belangrijk dat er goede afspraken worden gemaakt over het faciliteren van verschillende participatievormen, het doen van onderzoek en hulp bij communicatie:

- Het College van Bestuur en de studentenraad leggen afspraken vast over faciliteiten voor het in contact staan met de achterban. Voorbeelden van het betrekken van de achterban zijn (pizza)panels, polls, of gebruik maken van studentonderzoekers. Om studenten meer te leren over de studentenraad en studentparticipatie heeft JOBmbo een [video](#) gemaakt met tips uit het Jij Beslist Mee 4.0 onderzoek.
- De studentenraad krijgt de mogelijkheid studentonderzoeken uit te voeren en wordt ondersteund bij de uitvoering en het vertalen van de resultaten door de studentenraadsbegeleider. De JOB-monitor is het grootste landelijke onderzoek onder studenten. JOBmbo en de MBO Raad moedigen scholen aan om aan deze monitor mee te

doen. Daarnaast moedigen we studentenraden aan om zelf vragen aan de JOB-monitor toe te voegen in overleg met school.

- De communicatieafdeling neemt contact met de studentenraad op om afspraken te maken over het gebruik van de communicatiemiddelen van de school. Tegelijkertijd betreft de communicatieafdeling de studentenraad bij communicatie die de student en/of de studentenraad aangaat. Het College van Bestuur zorgt ervoor dat de studentenraad goed zichtbaar is en wordt gepromoot. Denk hierbij aan het gebruik van sociale media van de school, de schoolwebsite, intranet, interne mails etc. De school draagt actief bij aan de kennis van studenten over medezeggenschap en de mogelijkheid om deel te nemen aan de studentenraad. Communicatiemiddelen kunnen ook worden ingezet om contact te onderhouden met de verschillende studentennetwerken, een van de voorwaarden voor een gezonde participatiecultuur.

### **3.4. Compensatie**

Waardering voor het werk in de studentenraad kan op verschillende manieren worden vormgegeven. Naast een financiële vergoeding zorgt compensatie in tijd, en vrijstelling van lessen of stage uren ervoor dat studentenraadsleden hun functie goed kunnen uitvoeren. Hier worden afspraken over gemaakt in het studentenraadsreglement.

#### **3.4.1. Financieel**

Studentenraadsleden worden via het mbo-studentenfonds altijd financieel gecompenseerd voor hun werk in de studentenraad ([Artikel 8.1.5. WEB](#)). Studentenraden hebben ook instemmingsrecht op de verdeling van dit fonds. Om financiële zekerheid te geven aan studentenraadsleden, is het logisch dat zij per maand worden uitbetaald. Een maandelijkse uitbetaling zorgt er ook voor dat studentenraadsleden hun werk serieus nemen en tegelijkertijd voor het gevoel dat zij serieus genomen worden.

De studentenraad en het College van Bestuur leggen daarnaast afspraken vast over de hoogte van het bedrag en de vorm van overige (financiële) compensatie, zoals onkostenvergoedingen voor bijvoorbeeld telefoonkosten, drukwerk, enz.

#### **3.4.2. Tijd**

De studentenraad krijgt voldoende tijd en ruimte om zijn werk uit te voeren, ook tijdens schooltijd. Om actief deel te nemen aan de studentenraad wordt door de studentenraadsleden en het College van Bestuur gekeken naar de planning van de activiteiten van de studentenraad en de tijd die hiervoor nodig is. Dit moet passen bij de lessen/stage-uren van de student. Dit leidt zoveel mogelijk tot vrijstellingen en maatwerk.

#### **3.4.3. Vrijstelling**

De school houdt rekening met de situatie van de student en geeft waar mogelijk een vrijstelling voor de vakken die aansluiten bij de werkzaamheden van de studentenraad. De studentenraadsleden worden ondersteund bij de aanvraag van de juiste vrijstellingen bij de examencommissie. Daarnaast wordt gekeken naar vrijstelling van lessen of bpv-uren om het werk voor de studentenraad te combineren met de opleiding. De school waardeert indien

mogelijk het werk van de studentenraad met het behalen van het keuzedeel 'Invloed en Medezeggenschap in Organisaties' (IMO), maar kijkt ook naar andere mogelijkheden.

### 3.5. Verkiezingen

De studentenraadsleden worden door verkiezingen binnen de school gekozen ([artikel 8a.1.4. lid 1a](#); [Artikel 8.a.1. ,WEB](#)). De studentenraad heeft recht op hulp van de school bij het organiseren van verkiezingen. Het College van Bestuur zorgt voor een makkelijk proces van verkiesbaar stellen en stemmen tijdens de studentenraadsverkiezingen. Het is belangrijk dat er een gezonde participatiecultuur heerst op school om de kans op succesvolle verkiezingen te vergroten.

De studentenraad en het College van Bestuur leggen daarnaast afspraken in het studentenraadsreglement vast over hoe de procedure voor verkiezingen eruitziet; hoe er aandacht wordt besteed aan de werving van studentenraadsleden en wat er wordt gedaan bij (te) weinig aanmeldingen.



# Model studentenraadsreglement

## Inleiding

Hier vindt u het model studentenraadsreglement. Het reglement bevat in ieder geval regels over:<sup>5</sup>

- a. het aantal leden van de studentenraad;
- b. de manier en organisatie van de verkiezingen van de leden van de studentenraad;
- c. de zittingsduur van de leden van de studentenraad;
- d. de manier waarop de leden hun afspraken en verplichtingen nakomen;
- e. de voorstellen van de studentenraad, waarover het bevoegd gezag een standpunt inneemt, en de termijnen daarvoor;
- f. het verschaffen van informatie door het bevoegd gezag aan de studentenraad;
- g. de termijnen binnen welke tot instemming of onthouding van instemming moet worden besloten, en de termijnen binnen welke advies moet worden uitgebracht;
- h. het toekennen van eventuele andere bevoegdheden aan de studentenraad.

Deze regels zijn terug te vinden in dit model. Daarnaast is het modelreglement aangevuld met regels die JOBmbo en de MBO Raad adviseren op te nemen in het studentenraadsreglement. Wanneer wij een advies geven dat afwijkt van de minimale wettelijke eis, staat er een voetnoot met wat deze minimale wettelijke eis is.

## Artikel 1: Studentenraad en samenstelling

1. De <naam instelling> kent een studentenraad. De studentenraad behartigt de belangen van de studenten in de school en is representatief voor alle studenten. De studentenraad wordt ingesteld door het bevoegd gezag.
2. De studentenraad bestaat uit een oneven aantal personen, die door en uit de studenten worden gekozen.
3. De leden worden gekozen voor een periode van <één jaar>.<sup>6</sup> De studentenraad wordt gekozen door verkiezingen. Het huishoudelijk reglement van de studentenraad bepaalt wat er gebeurt als een lid tussentijds aftreedt en wat er moet gebeuren als een lid de school verlaat.
4. Het huishoudelijk reglement bepaalt of de studentenraad ook plaatsvervangende leden heeft. Als dat zo is, gelden alle bepalingen van dit reglement ook voor de plaatsvervangende leden.
5. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de leden van de studentenraad of deelraad en zij, die daar eerder lid van zijn geweest of kandidaat voor zijn geweest, niet om die reden anders behandeld worden dan de andere studenten. Alle studenten worden gelijkwaardig behandeld, of zij nu lid zijn van een studentenraad, deelraad of niet.
6. De studentenraad kiest uit zijn midden in ieder geval een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter, en mogelijk een penningmeester en een secretaris. Een combinatie van deze functies in één persoon is mogelijk, behalve voor de voorzitter. Deze moet zijn taak volledig kunnen wijden

---

<sup>5</sup> Art. 8a.3.1. lid 2 WEB

<sup>6</sup> De WEB maakt niet duidelijk wat de zittingsduur van de leden is.

aan het voorzitterschap. De studentenraad kan ook uit zijn midden een dagelijks bestuur kiezen. Daarover moet het huishoudelijk reglement dan bepalingen bevatten.

## Artikel 2: Reglement en bijlagen

1. Het studentenraadsreglement wordt voor <2 jaar> vastgesteld door het bevoegd gezag.<sup>7</sup> Het kan tussentijds worden gewijzigd. De studentenraad heeft het recht om wijzigingsvoorstellen te doen. In ieder geval wordt <elk jaar> onderzocht of het reglement naar tevredenheid van alle betrokkenen werkt.<sup>8</sup> Voordat het bevoegd gezag het vaststelt of wijzigt, moet de studentenraad met een meerderheid van twee derden van het aantal leden daarmee instemmen.
2. De studentenraad stelt zelf een huishoudelijk reglement op voor zijn vergaderingen en verdere manier van werken.
3. Elk jaar maakt de studentenraad een begroting, waarin staat hoe de raad de door de school beschikbaar gestelde gelden zal besteden. Deze begroting legt de studentenraad ter goedkeuring voor aan het bevoegd gezag. De goedgekeurde begroting wordt opgenomen als bijlage bij het huishoudelijk reglement.

## Artikel 3: Verkiezingen

1. Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het organiseren van verkiezingen voor de studentenraad.
2. Alle studenten binnen de school kunnen zich schriftelijk kandidaat stellen voor de studentenraad.
3. Verkiezingen worden gehouden in een geheime schriftelijke of geheime digitale stemming.
4. De studentenraad stelt een procedure voor die verkiezingen vast. In deze procedure staat in ieder geval:
  - waar en wanneer de kandidaatstellingen worden ingediend;
  - wanneer en hoe de kandidaatstellingen bekend worden gemaakt;
  - waaraan een kandidaatsstelling aan moet voldoen;
  - waar en wanneer er gekozen kan worden;
  - hoe ervoor gezorgd wordt dat de verkiezingen eerlijk verlopen;
  - wie er een beslissing moet nemen als er onduidelijkheden zijn;
  - wie de uitslag vaststelt.

## Artikel 4: Instelling deelraden voor studenten

1. In het medezeggenschapsstatuut kan besloten worden een deelraad voor een organisatorische eenheid in te stellen. Het bevoegd gezag doet een voorstel voor dit statuut. De studentenraad heeft net als de ondernemingsraad instemmingsrecht op het medezeggenschapsstatuut.

---

<sup>7</sup> Art. 8a.3.1. lid 1 WEB schrijft voor dat het studentenraadsreglement eens in de vijf jaar vastgesteld wordt door het bevoegd gezag

<sup>8</sup> Art. 8a.3.1. lid 1 WEB schrijft voor dat het reglement tussentijds kan worden gewijzigd.

2. De studenten binnen een organisatorische eenheid hebben het recht om initiatief tot een deelraad te nemen en dat aan de studentenraad en het bevoegd gezag voor te stellen. Als het bevoegd gezag dit verzoek niet wil inwilligen, wordt dit met duidelijke redenen aangegeven aan de studentenraad en vindt er overleg tussen het bevoegd gezag en de studentenraad plaats.
3. Bij instelling van een deelraad worden de bevoegdheden van die deelraad ten opzichte van de studentenraad in het huishoudelijk reglement van de studentenraad opgenomen. Een deelraad kan een wettelijke bevoegdheid van de studentenraad nooit helemaal overnemen.
4. In het huishoudelijk reglement wordt afgesproken of en hoe vaak leden van een deelraad aanwezig mogen zijn bij interne vergaderingen van de studentenraad.

#### **Artikel 5: Faciliteiten voor de studentenraad**

1. Het bevoegd gezag stelt aan de studentenraad voldoende geld ter beschikking om de taken van de raad goed te kunnen uitvoeren. Dit geld kan besteed worden aan:
  - (extra) ambtelijke ondersteuning / begeleiding van de raad;
  - contacten met externe deskundigen;
  - het organiseren van contacten met de overige studenten;
  - het uitvoeren van het participatieplan;
  - het uitvoeren van studentenonderzoek;
  - het volgen van scholing door de leden van de raad;
  - het bezoeken van belangrijke en/of nuttige bijeenkomsten;
  - het aansluiten bij een belangenorganisatie;
  - juridische ondersteuning;
  - volledige en laagdrempelige informatievoorziening van de studentenraad;
  - het organiseren van de verkiezingen van de leden van de raad;
  - andere voorzieningen die voor het werk in de studentenraad nodig zijn.
2. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de studentenraad toegang heeft tot de voorzieningen die de raad voor zijn werk nodig heeft, zoals ruimten om te werken en (online) te vergaderen, gebruik van telefoon, eigen ICT-voorzieningen, papier en andere materialen voor zover dat redelijk en nodig is. Het College van Bestuur stelt vergaderruimtes ter beschikking en zorgt voor printvoorzieningen of tablet om stukken op te lezen.
3. Leden van de studentenraad hebben het recht om door een deskundige medewerker van de school in hun werk te worden begeleid. Een studentenraadsbegeleider werkt in deze (deel)functie in opdracht van de studentenraad, ook als dit niet in het belang van het bevoegd gezag is. De begeleider van de studentenraad krijgt genoeg uren toegekend om het werk goed uit te voeren.

#### **Artikel 6: Compensatie van de studentenraad**

1. Ieder lid van de studentenraad krijgt tenminste <een afgesproken aantal> uur per week ter beschikking om zijn werk te verrichten, ook tijdens schooltijd. Dit betekent dat leden van de





studentenraad vrijstelling krijgen in onderwijstijd en stage uren om hun werk te verrichten.<sup>9</sup>

2. Ieder lid van de studentenraad krijgt tenminste <een op het minimumloon (21+) gebaseerd bedrag> per maand voor hun werk in de studentenraad. Dit is een vast bedrag per maand.<sup>10</sup>
3. De school heeft de mogelijkheid om het lidmaatschap van de studentenraad of deelraad te belonen met competenties. Dit mag niet ter vervanging zijn van een financiële compensatie.

### Artikel 7: Overleg

1. Het bevoegd gezag overlegt minimaal <viermaal> per jaar met de studentenraad over de algemene gang van zaken binnen de school.<sup>11</sup> Het bevoegd gezag nodigt de studentenraad daarvoor uit, tenminste drie weken voor de datum van het overleg. De agenda voor dit overleg wordt in onderling overleg vastgesteld.
2. Het bevoegd gezag kan, onder opgaaf van redenen, de studentenraad vaker uitnodigen voor overleg. De studentenraad kan ook, onder opgaaf van redenen, het bevoegd gezag vaker voor overleg uitnodigen. Dat overleg wordt dan steeds gehouden binnen drie weken na de uitnodiging en ook hierbij wordt de agenda in onderling overleg vastgesteld.
3. De studentenraad, de ondernemingsraad, de ouderraad (als deze er is) en het bevoegd gezag overleggen minimaal <eenmaal> per jaar gezamenlijk over de algemene gang van zaken binnen de school.<sup>12</sup> Het bevoegd gezag neemt het initiatief tot dit overleg.
4. De studentenraad, de ondernemingsraad en (als deze er is) de ouderraad overleggen ten minste <eenmaal> per jaar gezamenlijk over algemene aangelegenheden over de school en het onderwijs. De voorzitter van de studentenraad en van de ondernemingsraad nemen daartoe gezamenlijk het initiatief.
5. De Raad van Toezicht overlegt minimaal < tweemaal> per jaar met de studentenraad en de ondernemingsraad over het beleid en de ontwikkelingen in de instelling.<sup>13</sup>

---

<sup>9</sup> Dit aantal uur is minimaal voldoende om de in het servicedocument benoemde werkzaamheden en verantwoordelijkheden uit te voeren.

<sup>10</sup> Dit minimumloon voor 21+ geldt dus voor ieder studentenraadslid. Voor begeleiders is het belangrijk om studenten te wijzen op het invullen van een loonheffingsformulier en belastingaangifte.

<sup>11</sup> Art. 8a.2.1. lid 1 WEB schrijft voor dat er tenminste tweemaal per jaar wordt vergaderd tussen de studentenraad en het bevoegd gezag.

<sup>12</sup> Art. 8a.1.5. lid 1 WEB schrijft voor dat er tenminste eenmaal per jaar wordt vergaderd tussen de studentenraad, het bevoegd gezag, de ondernemingsraad en (als deze er is) de ouderraad.

<sup>13</sup> Art. 3.1.4. lid 7 WEB schrijft voor dat er tenminste tweemaal per jaar wordt vergaderd tussen de Raad van Toezicht, de studentenraad en de ondernemingsraad.



## Artikel 8: Het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement wordt door de studentenraad vastgesteld. Voordat de studentenraad dat doet vraagt de studentenraad daarover advies aan het bevoegd gezag.
2. Het huishoudelijk reglement bevat in elk geval bepalingen over:
  - zittingsduur van de leden en het rooster van aftreden;
  - de gang van zaken bij tussentijds aftreden van leden, bijvoorbeeld omdat een student de school verlaat;
  - het aantal keren per jaar dat de studentenraad in ieder geval bij elkaar komt;
  - de onderwerpen waarvoor de studentenraad in ieder geval ook bij elkaar komt;
  - hoe de overleggen met het bevoegd gezag worden ingericht;
  - de ondersteuning van bijvoorbeeld het secretariaat;
  - de openbaarheid van vergaderingen;
  - de openbaarheid van stukken;
  - de manier waarop bekend wordt gemaakt dat er een vergadering zal zijn;
  - het aantal leden (of plaatsvervangende leden) dat ten minste aanwezig moet zijn, om een vergadering te kunnen houden en om besluiten te kunnen nemen;
  - wat er moet gebeuren, als een vergadering niet door kan gaan;
  - de manier van vergaderen;
  - de manier van stemmen;
  - het bekendmaken van besluiten;
  - als er deelraden worden ingesteld: welke bevoegdheden deze hebben in relatie met de studentenraad.
3. Het huishoudelijk reglement kan ook bepalingen bevatten over het instellen van commissies. Die commissies mogen niet hetzelfde zijn als een deelraad. Leden van een commissie hoeven niet altijd lid te zijn van de studentenraad.

## Artikel 9: Informatierecht

Het bevoegd gezag geeft aan de studentenraad alle informatie in begrijpelijke taal die de raad voor zijn werk nodig heeft. Die informatie wordt schriftelijk gegeven en als de raad daar om vraagt ook mondeling toegelicht.

## Artikel 10: Initiatiefrecht

De studentenraad mag alle aangelegenheden in de school bespreken. De studentenraad is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen, gevraagd en ongevraagd advies te geven en standpunten kenbaar te maken. De studentenraad kan het bevoegd gezag verplichten daarop door middel van een standpunt of besluit te reageren. Het bevoegd gezag moet dan binnen <zes weken> een gemotiveerd besluit nemen over het advies.

## Artikel 11: Instemmingsrecht

1. Voordat definitieve besluiten worden genomen, heeft het bevoegd gezag de schriftelijke instemming van de studentenraad nodig bij besluiten over:
  - a. het medezeggenschapsstatuut;
  - b. het studentenstatuut en de huisregels voor studenten;



- c. de beroeps- en klachtenregelingen voor studenten;
  - d. de hoogte en de besteding van de vrijwillige ouder- of studentbijdrage en de manier waarop deze bijdrage tussen student en bevoegd gezag wordt overeengekomen;
  - e. de wijze waarop informatie wordt gegeven over de inhoud, planning en organisatie van het onderwijs en de examens;
  - f. de besteding van stagefondsen;
  - g. de model-praktijkovereenkomst;
  - h. het beleid met betrekking tot toelating, schorsing en verwijdering van studenten;
  - i. de wijze waarop studievorderingen van studenten worden vastgelegd en in dat verband het beleid met betrekking tot bescherming van de privacy van studenten;
  - j. de regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn voor zover deze de studenten betreffen;
  - k. het reglement voor de studentenraad (zie ook artikel 4 onder 1);
  - l. het afwijken van het aantal uren (onderwijstijd op school of uren beroepspraktijkvorming) in een onderwijsprogramma
  - m. het beleid over het beperkt en beheersbaar houden van de middelen die aan de studenten worden gevraagd voor schoolkosten
  - n. de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting via een gezamenlijke vergadering van de ondernemingsraad, de studentenraad en als deze er is de ouderraad, waarbij in elke geval aandacht wordt besteed aan de verdeling van de middelen over onderwijs, huisvesting en beheer, investeringen en personeel.
2. Het bevoegd gezag stuurt een voorgenomen besluit per brief of e-mail naar de studentenraad.
  3. De studentenraad heeft de mogelijkheid om met het bevoegd gezag in overleg te gaan voordat zij een stem uitbrengt.
  4. Het bevoegd gezag geeft de studentenraad <minimaal zes weken> de tijd om over een voorgenomen besluit een standpunt te bepalen. Bij het voorgenomen besluit wordt schriftelijk vermeld wat daarvan de bedoelingen zijn, waarom het moet worden genomen en welke gevolgen het voor de school en de studenten zal hebben.
  5. Het besluit van de studentenraad om wel of niet in te stemmen moet schriftelijk voldoende gemotiveerd zijn.
  6. Als de studentenraad niet wil instemmen met een voorgenomen besluit wordt er overleg gevoerd met het bevoegd gezag, met de bedoeling er onderling uit te komen. Het voorgenomen besluit wordt zolang dit overleg loopt opgeschort.
  7. Bij geen overeenstemming over een instemmingsonderwerp kan de studentenraad zich tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap wenden.
  8. De studentenraad kan tegen uitspraken van de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap in beroep gaan bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof in Amsterdam.

## Artikel 12: Adviesrecht

1. Voordat definitieve besluiten worden genomen, heeft het bevoegd gezag advies nodig van de studentenraad bij besluiten over:
  - a. inkrimping, uitbreiding, fusie en overdracht van de school;
  - b. beëindiging van opleidingen en samenwerking met andere scholen bij de uitvoering van opleidingen;
  - c. verandering van de grondslag van de school;
  - d. werkomstandigheden en voorzieningen voor studenten binnen de school;
  - e. het beleid met betrekking tot intake- en assessmentprocedures;
  - f. de rol van studenten bij de interne kwaliteitszorg en zelfevaluatie;
  - g. de informatie die aan aspirant-studenten wordt gegeven over de opleidingen;
  - h. benoeming of ontslag van de leden van het College van Bestuur;
  - i. profielen voor de leden van de Raad van Toezicht;
  - j. profielen voor de leden van het College van Bestuur.
2. Het bevoegd gezag stuurt een voorgenomen besluit per brief of e-mail naar de studentenraad.
3. De studentenraad heeft de mogelijkheid om met het bevoegd gezag in overleg te gaan voordat zij een advies uitbrengt.
4. Het bevoegd gezag geeft de studentenraad <minimaal zes weken> de tijd om over een voorgenomen besluit een standpunt te bepalen. Bij het voorgenomen besluit wordt schriftelijk vermeld wat daarvan de bedoelingen zijn, waarom het moet worden genomen en welke gevolgen het voor de school en de studenten zal hebben.
5. Als de studentenraad niet positief wil adviseren, wordt er overleg gevoerd met het bevoegd gezag, met de bedoeling er onderling uit te komen. Het voorgenomen besluit wordt zolang dit overleg loopt opgeschort.
6. Bij geen overeenstemming over een adviesonderwerp heeft het bevoegd gezag het recht zelf een besluit te nemen. Wanneer het bevoegd gezag wil afwijken van een advies van de studentenraad, wordt dit schriftelijk en sterk onderbouwd aan de studentenraad kenbaar gemaakt. De studentenraad krijgt de mogelijkheid om mondeling toelichting te krijgen.
7. Bij gebrek aan overeenstemming over een adviesonderwerp kan de studentenraad zich wenden tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap als hij vindt dat de belangen van de studenten van de school ernstig worden geschaad.

## Artikel 13: Andere bevoegdheden

1. Voordat de Raad van Toezicht een lid van het College van Bestuur benoemt of ontslaat, wordt de studentenraad vertrouwelijk gehoord over het voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag. Dit gebeurt op een zodanig tijdstip dat het nog van invloed kan zijn op de besluitvorming in de Raad van Toezicht.
2. Voor het benoemen van een lid van het College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht een sollicitatiecommissie in, waarvan in ieder geval een lid namens de ondernemingsraad en een lid



van de studentenraad of de ouderraad zitting hebben.

3. Het bevoegd gezag kan andere bevoegdheden dan hiervoor zijn genoemd, toekennen aan de studentenraad. Deze worden dan aan dit reglement (de artikelen 11 en 12) toegevoegd.

#### **Artikel 14: Verslag door de studentenraad**

1. De studentenraad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden.<sup>14</sup> De studentenraad zorgt ervoor dat iedereen in de school toegang heeft tot dit verslag.
2. Ook verantwoordt de raad de besteding van de financiële middelen die de raad van het College van Bestuur heeft ontvangen.

#### **Artikel 15: Transparantie en zichtbaarheid van de studentenraad**

1. De studentenraad hanteert een open wijze van werken. Verslagen en andere mededelingen worden zo breed mogelijk in de school bekend gemaakt.
2. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat in alle gebouwen van de school faciliteiten beschikbaar zijn voor de studentenraad om informatie aan de studenten te geven. Deze faciliteiten moeten op een toegankelijke plek beschikbaar zijn.

#### **Artikel 16: Gelijke behandeling en non-discriminatie**

1. De studentenraad houdt bij zijn adviezen en bij alles wat hij doet rekening met de verschillen tussen de studenten in zijn achterban.
2. Als de studentenraad merkt dat een bepaalde groep studenten achtergesteld wordt of dat met hun positie of hun opvattingen niet genoeg rekening wordt gehouden, dan gaat hij daarover in overleg met het bevoegd gezag.

#### **Artikel 17: Niet voorziene zaken**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bevoegd gezag na overleg met de studentenraad.

#### **Artikel 18: Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking direct nadat het bevoegd gezag het met schriftelijke instemming van de studentenraad heeft vastgesteld. Het wordt zo breed mogelijk bekend gemaakt, zodat alle studenten er gemakkelijk kennis van kunnen nemen.

Vastgesteld op .....

Naam en handtekening namens het College van Bestuur:

.....

---

<sup>14</sup> Dit kan als onderdeel van het jaarverslag van de school.

.....

Naam en handtekening namens de studentenraad:

.....

.....



## **Bijlage 1 Wetsartikelen Wet Educatie Beroepsonderwijs (WEB)**

### **Artikel 3.1.4. Rol medezeggenschap bij bestuur en toezicht**

4 De raad van toezicht hoort de ondernemingsraad en de studentenraad vertrouwelijk over een voorgenomen beslissing tot benoeming of ontslag van een bestuurder of over de bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.

5 De studentenraad heeft de bevoegdheid advies uitbrengen over een voorgenomen beslissing tot benoeming of ontslag van een bestuurder of over de bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.

7 De raad van toezicht stelt de studentenraad en de ondernemingsraad van de instelling ten minste tweemaal per jaar in de gelegenheid overleg met hem te voeren.

### **Artikel 8.1.5. Mbo-studentenfonds**

2 Ondersteuning wordt verstrekt aan de volgende categorieën van studenten:

- a. studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde de medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid.

### **Artikel 8.1.5c. Hoogte van de financiële ondersteuning**

1 Indien op grond van de artikelen 8.1.5 of 8.1.5b financiële ondersteuning wordt toegekend aan een student die een beroepsopleidende leerweg volgt, is het bedrag daarvan niet hoger dan het normbedrag voor de kosten van levensonderhoud voor het beroepsonderwijs, bedoeld in artikel 3.18 van de Wet studiefinanciering 2000, en indien van toepassing niet hoger dan de som van dat bedrag en het bedrag van de toeslag eenoudergezin.

2 Onverminderd het eerste lid, kan bij algemene maatregel van bestuur worden bepaald dat een lid van de studentenraad als bedoeld in artikel 8.1.5, tweede lid, onderdeel a, een financiële ondersteuning ontvangt ter hoogte van een bij algemene maatregel van bestuur te bepalen minimumbedrag. De voordracht voor deze algemene maatregel van bestuur wordt niet eerder gedaan dan vier weken nadat het ontwerp aan beide Kamers der Staten-Generaal is overgelegd.

### **Artikel 8a.1.2. Studentenraad**

1 Aan elke instelling is een studentenraad verbonden. De studentenraad behartigt de belangen van de studenten en vavo-studenten in de instelling.

2 De studentenraad bestaat uit een oneven aantal leden die uit en door de studenten en vavo-studenten worden gekozen.

3 De verkiezing van de leden van de studentenraad geschiedt bij geheime schriftelijke stemming.

4 Alle studenten en vavo-studenten die bij de instelling zijn ingeschreven, zijn kiesgerechtigd voor de studentenraad en kunnen zich daarvoor verkiesbaar stellen.



5 Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de leden, voormalige leden en kandidaat-leden van de studentenraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap of vroegere lidmaatschap daarvan, dan wel hun kandidatuur voor dat lidmaatschap, worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de instelling.

6 De studentenraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een of meer plaatsvervangende voorzitters. De voorzitter, of bij diens verhindering een plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de studentenraad in rechte.

#### **Artikel 8a.1.4. zorgplicht medezeggenschap; medezeggenschapsstatuut**

1 Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat binnen de instelling een volwaardige, goed functionerende en effectieve de studentenraad van studenten en vavo-studenten en, in voorkomende gevallen, ouders plaats kan vinden waarbij ten minste wordt voldaan aan de volgende eisen:

- a. de verkiezingen zijn zodanig geregeld dat deze kunnen leiden tot een studentenraad of, in voorkomende gevallen, een ouderraad die een representatieve vertegenwoordiging van studenten, vavo-studenten of in voorkomende gevallen ouders vormt;
- b. de medezeggenschapsstructuren sluiten zo veel mogelijk aan bij de organisatiestructuur, besluitvormingsprocedures en verantwoordelijkheidsverdelingen binnen de instelling.

2 Het bevoegd gezag legt de inrichting van de medezeggenschap telkens voor een periode van ten hoogste vier jaren vast in een medezeggenschapsstatuut. Voor de vaststelling is artikel 8a.2.2, derde lid, aanhef en onderdeel a, van overeenkomstige toepassing op de ondernemingsraad.

#### **Artikel 8a.1.5. Bijeenkomst studentenraad, ondernemingsraad en ouderraad**

1 Het bevoegd gezag stelt de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad ten minste eenmaal per jaar in de gelegenheid gezamenlijk de algemene gang van zaken in de instelling met hem te bespreken.

2 Het bevoegd gezag, de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad komen voorts met elkaar bijeen indien daarom onder opgave van redenen door één of meer der raden wordt verzocht.

3 In geval van een voornemen tot een fusie als bedoeld in artikel 2.1.8 komen het bevoegd gezag, de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad bijeen om dat voornemen te bespreken. De bespreking is gericht op het bereiken van overeenstemming. Indien overeenstemming wordt bereikt, wordt dit aangemerkt als instemming met het voornemen tot fusie. Bij het ontbreken van overeenstemming wordt dit aangemerkt als het onthouden van instemming. In het laatste geval kan elk van de studenten en vavo-studenten aan de bespreking het geschil voorleggen aan de geschillencommissie, bedoeld in artikel 8a.4.1, eerste lid.

4 Indien geen overeenstemming wordt bereikt, hebben de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad elk afzonderlijk adviesrecht ten aanzien van het voornemen tot fusie, onverminderd het recht het geschil voor te leggen aan de in het vorige lid bedoelde geschillencommissie.

5 Het bevoegd gezag stelt de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad in de gelegenheid om tijdig voorafgaand aan de gezamenlijke bijeenkomst, bedoeld in het



derde lid, kennis te nemen van de opgestelde fusie-effectrapportage, bedoeld in artikel 2.1.10, derde lid.

#### **Artikel 8a.1.6. Instemmingsrecht hoofdlijnen jaarlijkse begroting**

1 Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming over de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting van een gezamenlijke vergadering van de studentenraad, de ondernemingsraad en, in voorkomende gevallen, de ouderraad, waarbij in elk geval aandacht wordt besteed aan de beoogde verdeling van de middelen over de beleidsterreinen onderwijs, huisvesting en beheer, investeringen en personeel.

#### **Artikel 8a.2.1. Algemene bevoegdheden**

1 Het bevoegd gezag stelt de studentenraad ten minste tweemaal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de instelling met hem te bespreken. Het bevoegd gezag en de studentenraad komen met elkaar bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het bevoegd gezag of de studentenraad. De besprekingen worden namens het bevoegd gezag gevoerd door een lid van het College van Bestuur.

2 De studentenraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden, de instelling betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken, alsmede het bevoegd gezag te verplichten daarover een standpunt in te nemen en bekend te maken.

3 Het bevoegd gezag verstrekt de studentenraad desgevraagd tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

4 Het bevoegd gezag draagt zorg voor de voorzieningen die de studentenraad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.

5 De studentenraad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de instelling betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen.

#### **Artikel 8a.2.1a. Onder de aandacht brengen instemmings- of adviesbevoegdheid**

Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan de studentenraad, wijst het bevoegd gezag de studentenraad uitdrukkelijk op haar instemmings- of adviesbevoegdheid.

#### **Artikel 8a.2.2. Bijzondere bevoegdheden: instemming, advies en hoorplicht**

1 De studentenraad heeft de volgende bijzondere bevoegdheden:

- a. het verlenen van instemming aan een door het bevoegd gezag voorgenomen beslissing als bedoeld in het derde lid;
- b. het uitbrengen van advies over een door het bevoegd gezag voorgenomen beslissing als bedoeld in het vierde lid.

2 De bijzondere bevoegdheden zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de instelling reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift.



3 De studentenraad heeft instemmingsbevoegdheid met betrekking tot voorgenomen beslissingen van het bevoegd gezag ten aanzien van:

- a. het medezeggenschapsstatuut;
- b. het studentenstatuut en de huisregels voor studenten en vavo-studenten;
- c. de beroeps- en klachtenregelingen voor studenten en vavo-studenten;
- d. de hoogte en de besteding van de vrijwillige ouder- of studentbijdrage, alsmede de wijze waarop deze bijdrage tussen student of vavo-student en bevoegd gezag wordt overeengekomen;
- e. de wijze waarop informatie wordt gegeven over de inhoud, planning en organisatie van het onderwijs en de examens;
- f. de besteding van stagefondsen;
- g. [Red: vervallen;]
- h. de model-praktijkovereenkomst;
- i. [Red: vervallen;]
- j. de wijze van vastleggen van studievorderingen van studenten en vavo-studenten en in dat verband het beleid met betrekking tot bescherming van de privacy van studenten en vavo-studenten;
- k. de regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn voor zover deze de studenten en vavo-studenten betreffen;
- l. het reglement voor de studentenraad, met inachtneming van artikel 8a.3.1, derde lid;
- m. het onderwijsprogramma indien dit minder uren als bedoeld in artikel 7.2.7, derde of vierde lid, omvat.
- n. [Red: vervallen;]
- o. het beleid bij de toepassing van artikel 8.1.5;
- p. het vaststellen of wijzigen van een examenreglement voor een opleiding voortgezet algemeen volwassenenonderwijs als bedoeld in artikel 2.60 van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020;
- q. het vaststellen of wijzigen van een programma van toetsing en afsluiting voor een opleiding voortgezet algemeen volwassenenonderwijs als bedoeld in de artikelen 2.60a tot en met 2.60c van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020.

4 De studentenraad heeft adviesbevoegdheid met betrekking tot voorgenomen beslissingen van het bevoegd gezag ten aanzien van:

- a. inkrimping, uitbreiding, fusie en overdracht van de instelling, beëindiging van opleidingen en samenwerking met andere instellingen bij de uitvoering van opleidingen;
- b. verandering van de grondslag van de instelling;
- c. werkomstandigheden en voorzieningen voor studenten en vavo-studenten binnen de instelling;
- d. het beleid met betrekking tot intake- en assessmentprocedures;
- e. de rol van studenten en vavo-studenten bij de interne kwaliteitszorg en zelfevaluatie;
- f. de te verstrekken informatie aan aspirant-studenten van beroepsopleidingen, bedoeld in artikel 6.1.3a;
- g. de regeling die het bevoegd gezag vaststelt voor de selectiecriteria en de selectieprocedure, bedoeld in artikel 8.2.2a.

5 In het reglement kunnen andere, nader te omschrijven onderwerpen worden opgenomen ten aanzien waarvan een van de bijzondere bevoegdheden aan de studentenraad wordt toegekend.

### **Artikel 8a.2.2a. Advies**

Indien een te nemen beslissing op grond van artikel 8a.2.2 vooraf voor advies dient te worden voorgelegd aan de studentenraad, draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat:

- a. advies wordt gevraagd op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn



## Bijlage 2 Woordenlijst

Woord	Betekenis
Achterban	De mensen namens wie je praat als studentenraad. In dit geval alle studenten op jouw school.
Ambtelijke ondersteuning	De ondersteuning van de studentenraad door een begeleider of een andere medewerker van school.
Begroting	Een plan over hoe je geld gaat uitgeven, zoals het budget voor activiteiten.
Belang	Belangrijk of in het voordeel van.
Belangenorganisatie	Een organisatie die opkomt voor de wensen en ervaringen van een bepaalde groep.
Beleid	Regels of plannen om doelen te bereiken of problemen op te lossen.
Bevoegdheden	Het recht om bepaalde dingen te doen.
Bevoegd gezag	Zo noemt de wet de personen die uiteindelijk de taak en het recht hebben om te beslissen hoe het in de school moet toegaan.
College van Bestuur (CvB)	De leiding van de school, zie ook bevoegd gezag
Compensatie	Vergoeding, bijvoorbeeld in de vorm van geld of vrijstelling.
Dagelijks bestuur	De leden van de studentenraad die samen de leiding vormen. Het dagelijks bestuur is meestal als eerste op de hoogte van de thema's die spelen en regelt alle zaken die niet kunnen wachten.
Deelraad	Een groep studenten die opkomt voor de studenten van bijvoorbeeld een locatie of opleidingsrichting.
Deskundige	Iemand die veel van een onderwerp afweet.
Effectief	Als iets goed werkt en het ook echt wat oplevert, zoals het maken van beslissingen die echt iets verbeteren op school.

Evalueren	Kijken hoe goed iets werkt of hoe goed het is gedaan.
Examencommissie	Een groep van docenten en andere medewerkers die de taak heeft om de examens en examenregels van een opleiding te controleren.
Externe	Iets dat van buitenaf komt, zoals mensen buiten de school.
Faciliteiten	De dingen die je nodig hebt om iets te kunnen doen.
Facilitering	Mogelijk maken door dat wat je nodig hebt te regelen.
Financiering	Het geld dat je krijgt om iets te kunnen doen of te betalen.
Geschil	Wanneer twee of meerdere partijen met elkaar van mening verschillen.
Huishoudelijk reglement	Afspraken over de gang van zaken in de studentenraad die niet in het studentenraadsreglement staan, zoals regels over gedrag en aanwezigheid.
Inclusieve medezeggenschap	Dit betekent dat er naar alle verschillende studenten wordt geluisterd bij het nemen van beslissingen op school, zodat beslissingen eerlijk zijn voor alle studenten.
Informatievoorziening	Het delen van informatie, zoals belangrijke berichten die op school worden verspreid.
Inrichting	Hoe iets is georganiseerd.
Instemming	Als je het eens bent met iets of akkoord gaat met een beslissing.
Juridisch Loket	Een plek waar je gratis advies kunt krijgen over problemen die met wetten en regels te maken hebben, bijvoorbeeld voor problemen op school of werk.
Juridische ondersteuning	Hulp van iemand die veel afweet van wetten en regels om problemen op te lossen of vragen te beantwoorden.
Kandidaatsstelling	Als je jezelf aanmeldt om iets te worden, zoals lid van een studentenraad.



Laagdrempelig	Makkelijk te begrijpen of te bereiken.
Landelijke geschillencommissie	Een groep mensen die problemen en meningsverschillen op het mbo op landelijk niveau oplost.
Landelijk Studenten Rechtsbureau (LSR)	Een organisatie die studenten helpt met vragen en problemen die met wetten en regels te maken hebben, zoals over hun rechten op school.
Maatwerk	Aanpassingen zodat iets (zoals je opleiding, werk of stage) aangepast wordt op basis van wat je nodig hebt en wat je wensen zijn.
Mbo-studentenfonds	Vanuit het mbo-studentenfonds krijg je op school hulp (geld) als je niet genoeg geld hebt om schoolboeken, laptops of werkkleding te kopen. Je moet wel onder de 18 jaar zijn en een bol-opleiding doen.
Medezeggenschap	De mogelijkheid voor mensen om mee te praten en beslissen te maken over dingen die invloed op hen hebben.
Medezeggenschapsstructuur	Hoe beslissingen worden genomen op school, zoals wie er betrokken is bij het maken van deze beslissingen en hoe studenten hun stem kunnen laten horen.
Middelen	Dingen die je gebruikt om iets te doen, zoals geld, spullen, of tijd
Ondernemingsraad	Een groep docenten en andere medewerkers op school die praat over dingen die belangrijk zijn voor hen. Het is dus te vergelijken met de studentenraad, maar dan voor docenten en andere medewerkers.
Onkostenvergoeding	Een vergoeding voor gemaakte kosten tijdens je werk voor de studentenraad, zoals reizen of materiaalkosten.
Organisatorische eenheid	Onderdelen van de school, zoals bijvoorbeeld een afdeling of locatie.
Positie	De situatie waarin je zit.
Procedure	Een stappenplan of manier waarop iets wordt gedaan.

Professionaliseren	Dat je beter wordt in iets wat je doet. De studentenraad kan bijvoorbeeld beter worden in zijn werk door trainingen te volgen of meer ervaring op te doen.
Promoten	Iets bekend maken of aanmoedigen, ergens reclame voor maken.
Raad van toezicht	Een groep personen die advies geeft aan het bestuur van de school en het bestuur controleert.
Richtlijnen	Hoe je iets moet of kunt doen.
Servicedocument	Een document met informatie en regels om mensen te helpen bij het uitvoeren van taken of activiteiten
Studentennetwerken	Groepen studenten die samenwerken of verschillende groepen binnen school die zich bijvoorbeeld bezighouden met sport, activiteiten of de studie.
Termijn	Een bepaalde periode of einddatum voor iets.
Vaardigheden	Dingen die je goed kunt doen omdat je ervaring of talent hebt.
Vertegenwoordiging	Als iemand namens anderen spreekt, zoals wanneer studenten in de studentenraad praten over wat alle studenten belangrijk vinden.
Vrijstelling	Als je niet hoeft deel te nemen aan iets, bijvoorbeeld als je geen burgerschap hoeft te volgen omdat je in een studentenraad zit.
Voorzieningen	Dingen die je kunt gebruiken, zoals ruimtes, apparaten of andere spullen die handig zijn voor een studentenraad.
Waardering	Laten zien dat je dankbaar bent voor iets dat is gedaan.
Werving	Werving betekent het op zoek gaan naar nieuwe



